VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Ředitel Střední školy stavební a strojní, Teplice, p.o. vydává v souladu s § 30 zákona 561/2004 Sb. vnitřní řád domova mládeže, jehož základním posláním je vymezit práva a povinnosti ubytovaných žáků a studentů, s cílem vytvořit vhodné podmínky pro jejich studium a využití volného času.
Vnitřní řád je platný nejen v prostorách domova mládeže, ale i na všech akcích pořádaných jeho zaměstnanci.

Část první

Údaje o zařízení

Odpovědná osoba: Mgr. Tomáš Hejčl, vedoucí vychovatel, tel.: 778 712 003
Typ: Domov mládeže
Kapacita zařízení: 156 lůžek
Provoz zařízení: celoroční

1) Domov mládeže je školské zařízení, které poskytuje žákům středních škol a studentům
vyšších odborných škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost a zajišťuje těmto žákům a studentům školní stravování

Přijetí do domova není nárokové, přihláška platí na jeden školní rok.

2) Přihlášku do domova mládeže podávají žáci, studenti a jsou-li nezletilí, jejich rodiče nebo jiní zákonní zástupci.

3) Při umísťování žáka nebo studenta do domova mládeže přihlíží ředitel školy ke vzdálenosti místa jejich bydliště, dopravní obslužnosti z místa jejich bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.

4) Žákovi nebo studentovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově, pokud:
a/ o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student,
b/ zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl jiný termín úhrady,
c/ žák nebo student přestal být žákem střední školy nebo studentem vyšší odborné školy,
d/ žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušení vzdělávání,
e/ žák nebo student byl vyloučen z domova (§ 31 školského zákona)
f/ žák nebo student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi nebo studentovi poskytuje vzdělávání.

5) V průběhu školního roku musí žáci odjíždět vždy v pátek domů. Návrat na domov je v neděli ve večerních hodinách (od 18:00 – 22:00 hod.). Možnost celotýdenního ubytování slouží pro ubytování žáků a studentů, kteří kvůli studijním potřebám, sportovní činnosti nebo vzdálenému bydlišti se špatnou dopravní obslužností, potřebují ubytování i v době víkendů.
Výjimečně lze takto ubytovat žáka a studenta i ze sociálních důvodů.
Mimořádné návštěvy v místě bydliště během týdne se zaznamenávají do internátní knížky. Každou návštěvu zákonného zástupce potvrzují (jedná se o nezletilé žáky).

6) Způsob placení ubytování:

a) fakturou ke dni splatnosti
může platit ubytovaný žák, student, který složí vratnou zálohu (kauci) ve výši měsíčního poplatku za ubytování. Škola na tuto vratnou částku vystaví zálohovou fakturu. Dlužná faktura bude uhrazena z vratné zálohy (kauce). Způsob dalšího placení ubytování se v tomto okamžiku mění na způsob hotovostní úhrady.

b) hotovostní úhrady u vedoucího domova mládeže nebo v účtárně školy. Vždy nejpozději do 10. dne v měsíci. V případě nedodržení druhého termínu úhrady ubytování, bude žák, student (v souladu s § 31 zákona č.561/2004 Sb., školského zákona)
o d h l á š e n z ubytování.
měsíční platba SŠ - 1 300 Kč bez víkendů, 1 500 Kč s víkendy
měsíční platba VŠ – 4 500 Kč s DPH, bez DPH 3 719 Kč

7) Způsob placení vnesených elektrospotřebičů:
a) v případě používání vnesených elektrospotřebičů, ubytovaný si sám zajistí revizi o školního revizního technika za poplatek 50,- Kč za jeden vnesený spotřebič. Pokud se bude jednat o lednici a TV, bude měsíční splátka navýšena o 150 Kč (PC jsou bez poplatku).

Část druhá

1) Výchovná činnost se žáky se řídí celoročním plánem práce. Úkoly v něm stanovené rozpracovávají vychovatelé do měsíčního plánu výchovné práce jednotlivých výchovných skupin.

2) Výchovná činnost v domově se zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti žáků a na všestrannou pomoc při přípravě žáků na vyučování.

Součástí výchovné práce domova je organizování zájmové činnosti žáků se zřetelem k jejich individuálním potřebám a zájmům a se zřetelem k jejich dalšímu studiu nebo k povolání, pro něž se připravují. Zájmovou činnost vedou vychovatelé.

Část třetí

Odst. 1 / Ubytovaný žák, student má právo:

1) Na celodenní stravu, která se vydává ve stanovený čas. Do jídelny chodí žáci čistě oblečeni a řádně upraveni.

2) Používat přidělenou místnost a příslušenství.

3) Využívat veškeré zařízení domova určené pro žáky.

4) Podílet se na organizaci kulturní, společenské a sportovní činnosti žáků a studentů.

5) Aktivně se podílet na životě v domově.

6) Zúčastňovat se zájmových činností a výchovných akcí pořádaných nebo doporučených domovem.

7) Požadovat základní vybavení domova a přiděleného pokoje, výměnu ložního prádla.

8) Podávat návrhy a připomínky ke všem otázkám života v domově.

9) Každý žák, student má právo stěžovat si na to, co shledává v provozu domova nesprávné a vše sdělit vedoucímu vychovateli.

10) Každý žák, student má právo na vycházky. Počet a délka vycházek se řídí věkem a chováním žáka. Vycházky jsou určeny v týdenním plánu.

11) Žáci, studenti, ubytovaní na celý měsíc (včetně víkendů), mohou pod dozorem vychovatelky využívat pračku, pouze do 20.00.

Návštěvy zákonných zástupců ubytovaných žáků

1. Zákonnému zástupci nezletilého žáka je umožněn vstup do budovy domova mládeže a návštěva pokoje žáka v rozsahu odpovídajícím účelu návštěvy a při respektování práv ostatních ubytovaných žáků.
2. Vstup zákonného zástupce na pokoj žáka je umožněn zejména:

    a) za účelem přinesení nebo odnesení osobních věcí potřebných k pobytu žáka, které by žák vzhledem k jejich rozsahu, hmotnosti nebo jiným okolnostem obtížně přepravoval samostatně,
    b) za účelem seznámení se s ubytovacími podmínkami žáka, a to za doprovodu vychovatele nebo v čase určeném vychovatelem.

3. Návštěva zákonného zástupce nesmí:

    a) narušovat provoz domova mládeže,
    b) omezovat výchovnou, vzdělávací nebo zájmovou činnost,
    c) zasahovat do soukromí ostatních ubytovaných žáků,
    d) bránit výkonu dozoru a plnění povinností zaměstnanců domova mládeže.

4. Z důvodu ochrany bezpečnosti a soukromí ubytovaných žáků je pobyt zákonného zástupce na pokoji žáka omezen na dobu nezbytně nutnou, zpravidla nejvýše **10 minut**, nerozhodne-li příslušný vychovatel jinak. Delší pobyt může být umožněn zejména z vážných zdravotních, rodinných nebo jiných zvlášť odůvodněných důvodů.
5. Mimo dobu nezbytnou pro návštěvu pokoje je zákonnému zástupci umožněno setkání s dítětem ve vyhrazených společných prostorách domova mládeže, zejména v prostoru recepce nebo jiném určeném místě.
6. Pobyt zákonného zástupce ve společných prostorách nesmí narušovat provoz domova mládeže ani činnost školy. Doba takového setkání zpravidla nepřesáhne **60 minut**, není-li po dohodě s vedením domova mládeže stanoveno jinak.
7. Zaměstnanec domova mládeže je oprávněn návštěvu omezit nebo ukončit, pokud návštěvník porušuje tento řád, nerespektuje pokyny zaměstnanců domova mládeže nebo svým jednáním ohrožuje bezpečnost, pořádek či práva ostatních ubytovaných.
8. O mimořádných případech rozhoduje vedoucí vychovatel nebo ředitel školy.

Výchovná opatření

1) Proviní-li se žák proti vnitřnímu řádu domova, mohou se mu podle závažnosti provinění uložit některá z těchto výchovných opatření:
   a) písemné napomenutí vychovatele
   b) napomenutí vedoucího vychovatele
   c) důtka ředitele na návrh vychovatele
   d) podmínečné vyloučení z domova se zkušební dobou
   e) vyloučení z domova

2) O podmínečném vyloučení z domova rozhoduje ředitel školy. V rozhodnutí se stanoví zkušební lhůta v rozmezí 1 až 5 měsíců. Jestliže se žák, student, kterému byla
   stanovena zkušební lhůta, nedopustí během této doby dalšího provinění proti vnitřnímu řádu domova, upustí se od vyloučení.
   Žák po vyloučení může setrvat v domově po dobu nutnou k zajištění náhradního ubytování, nejdéle však po dobu čtrnácti dnů ode dne stanoveného k vyloučení. Pokud v této době opět poruší VŘ DM může být vyloučen okamžitě.

3) Pochvaly a jiná opatření k posílení kázně se oznamují písemně rodičům žáka a zaznamenávají se do pedagogické dokumentace.

Odst. 2 / Ubytovaný žák, student je povinen

a) Dodržovat ustanovení VŘ DM a řídit se pokyny výchovných pracovníků
b) Svědomitě se připravovat na vyučování
c) Šetřit zařízení domova, elektrickou energii, vodu
d) Hlásit každé onemocnění nebo úraz službu konajícímu vychovateli
   Nemocní žáci odjíždějí domů
e) Udržovat čistotu a pořádek na pokoji, ve svých věcech, společných prostorách
f) Zachovávat pravidla soužití
g) Hlásit okamžitě závady zjištěné na vnitřním zařízení budovy a inventáři
h) Umožnit vstup výchovného pracovníka do pokoje v kteroukoliv denní i noční dobu
i) Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví vlastního i spolubydlících
j) Dodržovat protipožární předpisy

Žáci se pohybují bezpečně po chodbách a schodištích domova, v koupelnách při sprchování, aby nemohlo dojít k úrazům.
Vedení zařízení nezodpovídá za ztrátu peněz, nebo jiných cenných předmětů, které mají žáci na domově a nedají je do úschovy k vychovateli. Jakoukoliv ztrátu neprodleně nahlásit službu konajícímu vychovateli.

Vnitřní řád DM bude průběžně doplňován o předpisy.

Odst. 3 / Ubytovaným žákům je zakázáno

a) Kouřit na pokojích a ve všech prostorách DM, požívání alkoholických nápojů a jiných návykových a omamných látek, nošení a distribuce těchto látek a pomůcek k jejich užívání
b) Používat vlastní elektrické spotřebiče (vařič, ponorný vařič, pájka, žehlička). Žehlení žehličkou domova mládeže, je povoleno jen v místnosti k tomu určené
c) Užívat vnesené elektrospotřebiče bez revize provedené osobou splňující kvalifikaci vyhlášky č. 50/78 Sb., § 9 ve znění pozdějších předpisů platné na jeden školní rok – doklad o revizi bude po dobu školního roku uložen u vychovatele výchovné skupiny. Doklad o revizi od oprávněné osoby si žák, student:
   - obstará sám nebo může požádat o vyřízení revize vychovatelku.
   - revizi provede za poplatek 50,- Kč za jeden spotřebič přizvaný revizní technik.
d) Přechovávat všechny typy střelných zbraní, nábojů, chemikálií a výbušnin
e) Sedat na parapety oken a vyklánět se z nich
f) Ubytovaným žákům jsou zakázány všechny projevy rasismu, šikanování, xenofobie a další projevy rizikového chován
g) Pořizovat kopie klíčů od pokojů
h) Na přípravu jídla slouží kuchyňka, zákaz přípravy jídla na pokojích

Část čtvrtá

Režim dne

Volnočasové aktivity:
Zájmové aktivity, relaxace, návštěvy kulturních akcí, osobní nákupy vždy po dohodě s vychovatelkou.
Vycházkový den je ve středu do 21.00.

Organizovaný program:
Program zařazený v režimu dne (možnost volby mezi různými činnostmi).

Odpočinek:
Možnost individuální volby odpočinku.

Podmínky pohybové výchovy:

K využití volného času je k dispozici tělocvična, kde mohou žáci provozovat různé míčové hry, kopanou, florbal, vybíjenou. Další možností je hra stolní fotbal, stolní tenis, kulečník, rotoped, a nejen pro dívky gymnastické míče, posilovací stroje na formování postavy.

Režim dne:

06.00 - 07.00 konec nočního klidu, buzení žáků dle požadavků
06.45 - 07.30 ranní hygiena, úklid pokojů, stlaní, větrání, snídaně
07.30 - 07.45 odchody žáků do škol
14.00 - 18.00 návraty žáků ze škol, relaxace, osobní volno, samostudium, možnost využití zájmových nabídek
18.00 - 18.30 večeře pro žáky FAČR
18.45 - 19.30 večeře žáků a studentů z DM1 a DM2, kontrola přítomnosti žáků, nahlašování vycházek
19.30 - 20.00 studijní klid, příprava na vyučování, individuální využití volného času
20.00 - 21.15 večerní program, možnost využití volnočasových nabídek
21.15 - 21.45 příprava na večerku, osobní hygiena
21.45 - 22.00 večerka
22.00 - 06.00 noční klid

Stravování: vlastní jídelna

Rozsah poskytovaných služeb: snídaně, oběd, večeře.

Snídaně: 35 Kč (rozšířená, zahrnuje snídani + přesnídávku)

Oběd: 45 Kč

Svačina: 18 Kč

Večeře: 36 Kč (rozšířená, zahrnuje večeři + II. Večeři)

Doba vydávání stravy: snídaně: 6:00 – 8:00 hod.
oběd: 11:35 – 13:00 hod.
večeře: FAČŘ 18:00 – 18:30 hod.
DM1, FK 18:45 – 19:30 hod.
Pitný režim: u každého jídla (čaj, šťáva), při snídani – bílá káva, kakao, mléko.

Vybavení DM:

Kuchyňky s přívodem teplé i studené vody.
V ubytovacích buňkách je WC a umyvadlo s přívodem teplé i studené vody, voda je zajištěna z veřejného vodovodního řádu.
V ubytovacích buňkách je umyvadlo s přívodem vody. Voda je zajištěna z veřejného vodovodního řádu.

V areálu jsou nainstalovány tři automaty:
1 automat s nápoji
1 automat se sušenkami, sladkostmi
1 automat na kávu, čokoládu, čaj.

část pátá

Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla: lůžkoviny (1x za 14 dnů a dle potřeby), ručníky (každý žák si přiveze vlastní)

Způsob praní prádla: smluvní zařízení

Způsob nakládání s prádlem: čisté prádlo uloženo v určené místnosti, odděleno od použitého

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Teplota vzduchu: zajištěno v souladu s požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb., příloha č. 3
Režim větrání: v ložnicích a denních místnostech je zajištěno přirozené větrání okny.

Režim úklidu

Úklid v prostorách zařízení se provádí dle vyhlášky č. 410/2005 Sb.:

a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem

b) denně vynášením odpadků

c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů

d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení

a dezinfikováním umýváren a záchodů

e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámů, svítidel a světelných zdrojů

f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů

g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby i dříve

h) pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele

Vnitřní řád DM je vyvěšen na veřejně přístupném místě a je k dispozici na internetových stránkách školy: www.ssstp.cz

Zpracoval: Mgr. Tomáš Hejčl – vedoucí DM

V Teplicích dne: 1.9.2026

Mgr. Aleš Frýdl v. r.
ředitel SŠ stavební a strojní Teplice

Podpis žáka: ..... Podpis zákonného zástupce .....